



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERRARI"

Istituto Professionale per i servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato cod. mecc. SARI02901V

Istituto Tecnico settore tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria cod. mecc. SATF02901Q

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 -

Codice Mecc. SAIS029007

Internet: www.iisferrariibattipaglia.it -post.cert. SAIS029007@pec.istruzione.it – C.U.U. UFR6ED

Circ. n. 93

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0014630 del 25/10/2022
IV (Uscita)

Battipaglia, 25 Ottobre 2022
A tutti i Docenti
Ai Docenti Coordinatori
All'Ufficio Didattica
Al Registro Elettronico
Amministrazione Trasparente
Al DSGA
Atti-Sito WEB

Oggetto: Indicazioni sulle modalità di segnalazione degli alunni inadempienti all'obbligo di istruzione.

VISTA la nota dell'USR Campania, prot. n. 37634 del 05/10/2022, recante indicazioni sulle modalità di segnalazione degli alunni inadempienti all'obbligo di istruzione;

Si indica di seguito la procedura operativa da mettere in atto ai fini del contrasto della dispersione scolastica e del conseguente rischio di violenza giovanile.

La procedura in parola, da porre in atto con riferimento prioritario a tutti gli alunni in obbligo scolastico, è da seguire in maniera puntuale soprattutto per gli alunni delle classi prime, atteso che una delle criticità del percorso scolastico dello studente è rappresentata dal passaggio dalla scuola secondaria di primo grado al primo anno del secondo ciclo di istruzione; inoltre, la tempestività nelle comunicazioni consente di poter intervenire in tempo utile per il reinserimento ed il recupero dell'alunno.

Individuazione degli adempimenti:

PRIMA FASE: Segnalazione

1) Il Dirigente scolastico opererà un puntuale controllo sulla frequenza degli alunni in obbligo di istruzione sin dall'inizio dell'anno, individuando tempestivamente come inadempienti gli allievi che, **per dieci giorni consecutivi, si siano assentati senza giustificazione valida oppure abbiano cumulato fino a venti giorni di assenze saltuarie e ingiustificate**”;

2) All'individuazione farà tempestivamente seguito la segnalazione dell'alunno/a al Comune di riferimento per gli adempimenti di competenza e alla competente Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni, secondo quanto richiesto dalle stesse Procure, al fine di garantire l'esercizio della tutela dei diritti dei minori, di competenza di tale organo, utilizzando la **scheda allegata (All.1)** In questa prima fase, per le segnalazioni degli alunni inadempienti, andrà **compilata e inviata unicamente la Sezione 1**. Sono fatte salve ulteriori e/o alternative modalità di segnalazione previste dai singoli Comuni di riferimento, nell'ambito della propria competenza.

SECONDA FASE: conferma dell'inadempienza

Trascorsi, dalla prima segnalazione, ulteriori venti giorni di assenze ingiustificate saltuarie o continuative, la scuola segnalerà al Comune di riferimento e alla competente Procura la “conferma dell’inadempienza” utilizzando la scheda allegata **compilando e inviando unicamente la Sezione 2**, o utilizzando la piattaforma digitale ove prevista, per il prosieguo delle azioni di competenza.

TERZA FASE: risultati degli scrutini finali

A fine anno scolastico, il dirigente comunicherà al Comune di riferimento e alla competente Procura l’esito degli scrutini finali (ammissione/non ammissione alla classe successiva) degli alunni già segnalati per inadempienza utilizzando la scheda allegata (o aggiornando la piattaforma digitale ove prevista) **compilando e inviando unicamente la Sezione 3**.

Attività preventiva e iniziative specifiche:

E' fondamentale la comunicazione con la famiglia, laddove possibile, per tentare di ricercare insieme la cause ed i possibili rimedi ad una frequenza discontinua; il docente coordinatore cercherà di mettersi in contatto con i genitori o i tutori, a mezzo telefono, avendo cura di registrare la comunicazione con fonogramma; in caso di persistenza del fenomeno, si procederà alla comunicazione scritta al Comune di riferimento per gli adempimenti di competenza e alla competente Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni **(All. 1)**;

Qualora lo studente risulti irreperibile all'indirizzo acquisito all'atto dell'iscrizione, il DS farà richiesta di accertamento anagrafico al Servizio Educativo del Comune, che provvederà a reperire lo studente o a comunicare alla scuola l'avvenuto cambio di residenza.

Molto utile è il supporto fornito dallo **sportello d'ascolto**, servizio in collaborazione con l'ASL di Battipaglia attraverso il quale è possibile il colloquio settimanale con l'assistente sociale: a tale servizio possono accedere sia gli alunni, previo consenso dei genitori, se minorenni, sia gli stessi genitori.

E' di cruciale importanza inoltre il buon funzionamento del Consiglio di Classe, atteso che è compito di tutti i docenti la presa in carico di ciascun alunno; il Consiglio, sia in fase di convocazione ordinaria, come da piano annuale delle attività, che in sede di convocazione straordinaria, laddove se ne ravveda la necessità, dovrà confrontarsi circa le possibili strategie pedagogico-educative da mettere in campo per favorire il recupero, la motivazione e l'orientamento dello studente nella progressiva costruzione del proprio percorso formativo e lavorativo.

Si raccomanda ai docenti ed al personale dell'Ufficio Didattica di attenersi alla suddetta procedura.

In Allegato:

All. 1 – Comunicazione al Comune ed ai Servizi Sociali;

All. 2 - Nota dell' USR Campania, prot. n. 37634 del 05/10/2022

La Collaboratrice del DS

Prof.ssa Licia Criscuolo

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Daniela Palma

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, comma 2 D. Lgs. 39/93